

V2 Bijlage 1 Uitwerking scope

Europese Openbare Aanbesteding Ingenieursdiensten 2025 t.b.v. Centraal Orgaan opvang asielzoekers

Datum: 06-01-2025 / V2 27-01-2025
Status: V2 / Definitief

Inhoud

Percelen	2
1. Perceel 1 - Brandveiligheid	2
1.1. Brandveiligheid (algemeen)	2
1.2 Brandscans	3
2. Perceel 2 - Bouwkundig en Constructeur	6
2.1 Bouwkundig advies.....	6
2.2 Constructeur.....	6
3. Perceel 3 - E&W Installaties.....	8
4. Perceel 4 - Bouwfysica.....	10
5. Perceel 5 - Kostendeskundige.....	11
6. Perceel 6 – Milieutechnisch onderzoek en gevaarlijke stoffen	12
7. Perceel 7 - Groen en terrein	14 13
8. Perceel 8 - Legionella	16 15
9. Perceel 9 - Omgevingsadvies & Vergunningen.....	21 20
10. Perceel 10 – Teken- en revisiewerk	23 21
11. Perceel 11 – Nautisch.....	24 22
12. Perceel 12 – Energiemanagement	26 24
13. Perceel 13 – Security.....	27 25
Overzicht bijlagen.....	29 27

Percelen

1. Perceel 1 - Brandveiligheid

1.1. Brandveiligheid (algemeen)

De Opdracht voor Perceel 1 betreft de ingenieursdienst Brandveiligheid. De advieswerkzaamheden bestaan onder andere uit, maar zijn niet beperkt tot, het maken van een Integraal Plan Brandveiligheid en het leveren van advies op verschillende deelgebieden:

- beheersbaarheid van brand;
- brandcompartimentering;
- veilig vluchten, constructieve veiligheid;
- materiaalgebruik;
- brandbeveiligingsinstallaties;
- bereikbaarheid blusvoertuigen en bluswatervoorzieningen;
- omgevingsvergunning brandveilig gebruik.

Aanvullende diensten omvatten, maar zijn niet beperkt tot, advies voor en aanpassingen aan bestaande Locaties, zoals:

- De vervolgadvisering naar aanleiding van brandscans van bestaande Locaties;
- Planadvisering;
- Opstellen vergunningsstukken;
- Brandbeveiligingsconcept/masterplan brandbeveiliging/integraal plan brandbeveiliging;
- Uitvoeren QuickScan brandveiligheid;
- Beoordelen brandwerendheid van een brandwerende scheidings- of deurconstructie(s), zo nodig door middel van destructief onderzoek;
- Beoordelen van de kwaliteit/uitvoeringswijze van brandbeveiligingsinstallaties, zoals:
 - o Brandmeldinstallaties;
 - o Ontruimingsinstallaties;
 - o Sprinklerinstallaties;
 - o Brandslanghaspels;
- De begeleiding van de certificering van dergelijke installaties;
- Beoordelen van een brandoverslagtraject;
- Beoordelen van het brandgedrag van afwerkingsmaterialen (brand-/rookklasse);
- Ondersteuning in het kader van klein onderhoud en storingsmeldingen als die betrekking hebben op een brandveiligheid;
- Opstellen Programma van Eisen voor de brandmeld-/ontruimingsalarminstallatie;
- Uitvoeren van berekeningen (waaronder brandoverslag, permanente vuurbelasting of capaciteit vluchtroutes);
- Uitwerken van gelijkwaardige oplossingen (inclusief uitvoeren van de daarvoor benodigde (simulatie)berekeningen);
- Afstemming/overleg met lokale brandweer, incl. beantwoorden van specifieke vragen (in het kader van handhavingscontroles/aanschrijvingen);
- Verzorgen van uitvoeringsbegeleiding;
- Uitvoeren van oplevercontroles en/of verscherpt toezicht;

- Advisering met betrekking tot de organisatorische brandveiligheid, als onderdeel van de beoordeling van de integrale brandveiligheid (waaronder ondersteuning bij opstellen ontruimingsplannen).

Adviesvragen kunnen ontstaan in elke fase van de exploitatie van een gebouw. Dit geldt ook voor projecten, onderhoud of storingen.

Diensten worden uitgevoerd conform wet- en regelgeving en het Programma van Eisen van COA alsmede aanvullende brandveiligheidsbeleid COA (Bijlage D).

Specifieke kennis/ervaring

- Aantoonbare kennis van en ervaring met het bepalen van BIO-maatregelen en het opstellen van kostenramingen;
- Afgeronde opleiding 'Specialist brandpreventie' van IFV (of gelijkwaardig);
- Specifiek voor de PvE-opstellers (brandmeld-/ontruimingsalarminstallatie): afgeronde opleidingen (met diploma's CertoPlan of ISAC) 'Projecteringsdeskundige Brandmeldinstallaties' en 'Projecteringsdeskundige Ontruimingsalarminstallaties' (of gelijkwaardig);
- Aantoonbare kennis van bouwregelgeving en FSE (Fire Safety Engineering);
- Afgeronde opleiding 'Specialist brandpreventie' van IFV (of gelijkwaardig);
- Afgeronde opleiding 'Fire Safety Engineering' van IFV (of gelijkwaardig);
- Voor de aanleg en onderhoud van Brandmeld- en ontruimingsinstallaties is aantoonbare werkervaring vereist evenals kennis van de huidige normen en wetgeving (NEN 2535, 2555, 2575, 2576, 2654 -1 en 2).

Geldende eisen/normen

Brandmeld- en ontruimingsinstallaties (NEN 2535, 2555, 2575, 2576, 2654 -1 en 2).

1.2 Brandscans

Onderdeel van de opdracht van Perceel 1 zijn de brandscans. De brandscan bestaat uit een integrale brandveiligheidsinspectie en een rapportage waarin per onderdeel aangegeven wordt welke gebreken zijn geconstateerd, hoe deze kunnen worden verholpen, en wat de kosten zijn.

Een brandscan bestaat in hoofdlijnen uit de volgende diensten:

- Het uitvoeren van deskresearch;
- Het uitvoeren van een integrale visuele brandveiligheidsinspectie inclusief rapportages;
- Het zelfstandig vaststellen of toetsen van het vergunde brandveiligheidsniveau;
- Het vervaardigen van benodigd tekenwerk (o.a. plattegronden met brand technische indeling, terreintekening met vereiste brandveiligheidsvoorzieningen).

Te gebruiken middelen, methoden en presentatie:

- Bij de inspectie dient gebruik gemaakt te worden van de door het Rijksvastgoedbedrijf ontwikkelde opnameformulieren/POV's. Voor elk gebouw per Locatie dienen de door het Rijksvastgoedbedrijf ontwikkelde opnameformulieren 'Bestaande brandmeldinstallatie' en 'Bestaande ontruimingsalarminstallatie' ingevuld te worden. Deze invulformulieren worden ter beschikking gesteld. Van ieder uniek type deur-/pui constructie waarvan geen testrapport beschikbaar is, dient het door het Rijksvastgoedbedrijf ontwikkelde POV-formulier

‘Brandwerende pui constructies’ ingevuld te worden.

Deze formulieren worden door Opdrachtgever ter beschikking gesteld. De Opdrachtnemer is vrij om de overige POV's van het Rijksvastgoedbedrijf te gebruiken.

- Het invullen van de BGB Opnamelijst versie 7 (deze is te downloaden via de website van Kiwa NCP: www.kiwafss.nl). Nadrukkelijk wordt opgemerkt dat het niet de bedoeling is dat de brandveiligheidsbeoordeling resulteert in een BGB-keurmerk; alleen de systematiek van BGB dient bij de brandveiligheidsbeoordeling gehanteerd te worden. Het is niet de bedoeling dat in het kader van dit onderzoek contact wordt opgenomen met gemeente en/of brandweer;
- Het vervaardigen van een inspectierapportage per object per locatie. Bij Locaties die bestaan uit identieke vrijstaande bungalows/chalets/caravans moet er vanuit worden gegaan dat van ieder van deze objecten een rapportage moet worden opgesteld. Elk object moet dus worden beoordeeld. De steekproefpercentages, zoals genoemd in de toelichtingen van de BGB-opnamelijst, gelden dan per type object. In deze rapportage worden niet alleen de aangetroffen tekortkomingen en benodigde maatregelen beschreven, maar ook de aanwezige bovenwettelijke brandveiligheidsvoorzieningen (en de uitvoeringswijze daarvan);
- Het vervaardigen van een maatregelenrapportage per gebouw, per Locatie. De maatregelen dienen daarbij in tabelvorm gepresenteerd te worden. In de tabel (xls-bestand) dient per gebrek het volgende beschreven/opgenomen te worden:
 - o locatiebeschrijving;
 - o foto gebrek;
 - o beschrijving bevindingen;
 - o beschrijving prestatie-eis en bepalingsmethode;
 - o beknopte beschrijving benodigde principemaatregelen/acties;
 - o opgave van aantallen en globale afmetingen.
- In de maatregelenrapportage dienen tevens plattegrondtekeningen opgenomen te worden met locatieaanduidingen van alle gebreken (door middel van een nader te bepalen nummering). Van de repeterende gebreken/maatregelen dienen dus alle Locaties in de maatregelenrapportage én op tekening te worden vermeld, ook al zijn de inspecties steekproefsgewijs uitgevoerd;
- De integrale inspecties dienen uitgevoerd te worden volgens de systematiek (en diepgang-/steekproefpercentages) zoals beschreven in de BGB Opnamelijst versie 7;
- Onderleggers voor alle te vervaardigen tekeningen worden door het COA ter beschikking gesteld;
- Beperkt destructief onderzoek (zoals het oplichten van plafondoplaten en het losschroeven van een slotkast van een brandwerende deur) behoort tot de inspectiewerkzaamheden. Het uitvoeren van nader destructief onderzoek, dan wel het (laten) uitvoeren van een Expert Judgement, valt buiten de scope van de brandscans. Indien destructief onderzoek naar oordeel van de Opdrachtnemer noodzakelijk is om uitsluitsel te kunnen geven over het wel of niet voldoen aan een bepaalde prestatie-eis, dan dient het uitvoeren van die werkzaamheden als maatregel opgenomen te worden in de maatregelenrapportage.

Het uitvoeren van specialistische Bouwbesluitberekeningen (waaronder brandoverslag-berekeningen, berekeningen opvang-/doorstroomcapaciteit van vluchtroutes en constructieve berekeningen) valt buiten de scope. Indien dergelijke berekeningen naar oordeel van de Opdrachtnemer noodzakelijk zijn om uitsluitsel te kunnen geven over het wel of niet voldoen aan een bepaalde prestatie-eis, dan

dient het uitvoeren van dergelijke berekeningen als maatregel opgenomen te worden in de maatregelenrapportage.

De rapportages dienen opgesteld te worden volgens een door de Opdrachtgever vastgesteld format. De Templates zijn in bijlage D te vinden.

Specifieke kennis/ervaring

- Aantoonbare kennis van en ervaring met het bepalen van BIO-maatregelen;
- Afgeronde opleiding 'Specialist brandpreventie' van IFV (of gelijkwaardig).

2. Perceel 2 - Bouwkundig en Constructeur

2.1 Bouwkundig advies

De Opdracht voor Perceel 2 betreft de ingenieursdienst Bouwkundig. Bouwkundig adviesdiensten omvatten onder andere, maar zijn niet beperkt tot:

- Advies over jaarplannen en meerjarenonderhoudsplannen (MJOP's);
- Het opstellen of leveren van input ten behoeve van (onderhoud)bestekken of werkschrijvingen en tekeningen voor verbouw- of onderhoudswerkzaamheden;
- Het opstellen of leveren van input voor veiligheids- en gezondheidsplannen, evenals BHV-plannen met risico-inventarisaties, evaluaties en storingen;
- Het adviseren bij geschillen van bouwkundige aard;
- Toetsing van meer- en minderwerk;
- Het ~~verzorgen~~ adviseren ten behoeve van vergunningen met de toetsing aan Besluit Bouwwerken Leefomgeving (Bbl), BRL 5019 en NEN 2580 Oppervlakte toetsing BVO – NVO, als ook de werkvoorbereiding met eventuele inkoopbegeleiding en uitvoeringsbegeleiding.

Al het werk dient conform de geldende wet- en regelgeving en Programma van eisen van COA te worden uitgevoerd. Adviesvragen kunnen ontstaan in elke fase van de exploitatie van een gebouw. Dit geldt ook voor projecten, onderhoud of storingen.

Specifieke kennis/ervaring

Kennis en ervaring met relevante bouwregelgeving, zoals het Bbl, de Omgevingswet, STABU, de NEN 2767 en rgdBOEI. Tevens is een VCA-certificaat gewenst, maar niet vereist.

2.2 Constructeur

Dit onderdeel betreft advisering op het gebied van constructievraagstukken. De diensten omvatten onder andere, maar is niet beperkt tot:

- Het inspecteren, ontwerpen, berekenen en tekenen van constructies voor woning en utiliteitsbouw;
- Het leveren van input of het maken van bestekken/werkschrijvingen;
- Adviseren over bouwsystemen, duurzaamheid, levensduurbeschouwingen, onderhoudbaarheid, materiaaltoepassingen, funderingsonderzoek, aardbevingsonderzoek en uitvoeringstechnieken;
- Adviseren over integraliteit met andere ontwerpdisciplines zoals, bouwkundig, EWTB en geotechniek;
- Het leveren van input voor ramingen van (onderhouds)werkzaamheden;
- Het inhoudelijk beoordelen van meer- en minderwerk;
- Eventuele inkoop- en uitvoeringsbegeleiding

Ook kan de constructeur gevraagd worden vragen te beantwoorden, afstemming te verzorgen of overleg te voeren met externe partijen zoals (lokale) overheden en toezichthouders.

Al het werk dient conform de geldende wet- en regelgeving en het Programma van eisen van COA te worden uitgevoerd. Adviesvragen kunnen ontstaan in elke fase van de exploitatie van een gebouw. Bij projecten, onderhoud of storingen/schade/bouwkundige gebreken.

Specifieke kennis/ervaring

De Opdrachtnemer staat ingeschreven bij Constructeursregister RC/RO/RT, en beschikt in diens bedrijfsvoering over ten minste één Register Ontwerper, die de hoofdverantwoordelijkheid draagt.

Het projectteam van de Opdrachtnemer bestaat uit een of meerdere Register Constructeurs, waarvan ten minste één projectleider (niveau C5).

3. Perceel 3 - E&W Installaties

De opdracht voor perceel 3 betreft het installatietechnisch adviseren, inclusief inspecties, tekenwerk en werkvoorbereiding in elke fase van de exploitatie van een gebouw. Dit omvat onder andere het adviseren over installaties inclusief basis- en detailengineering, bestekken en tekeningen, als ook de werkvoorbereiding met eventuele inkoopbegeleiding en uitvoeringsbegeleiding.

Voorkomende installaties zijn onder andere:

Klimaatbeheersing en -koeling

- Centrale verwarmingsinstallaties;
- Klimaatbeheersing;
- Luchtbehandelings- en ventilatiesystemen;
- Decentrale en centrale airconditioninginstallaties;
- Specifieke koelinstallaties voor computerruimten;
- Koelinstallaties
 - o Mechanische koeling;
 - o Koude-opslag in bodem;
 - o Passieve koelsystemen;

Water- en persluchtvoorziening

- Installaties voor koud-, warm- en heetwatervoorziening;
- Persluchtinstallaties;
- Drinkwaterinstallaties;
- Sanitaire installaties (prioritair en collectief);

Meet- en regeltechniek

- Meet- en regelinstallaties;
- Beheersystemen (GBS).

Infrastructuur

- Rioleringsinstallaties;
- Hemelwaterinstallaties;
- Energievoorzieningen;

Transportinstallaties

- Liftinstallaties;
- Plateauheffers;
- Automatische deursystemen.

Diensten omvatten, maar zijn niet beperkt tot:

- TO-berekening (temperatuur overschrijdingsberekening) volgens NEN 5066 en alle bijbehorende ISSO publicaties;
- EPC-berekening (Energieprestatie Coëfficiënt berekening) volgens NEN 5128 en NPR 5129 voor woningen, voor utiliteit betreft het NEN 2916 en de NPR 2917;
- Bepalingsmethode NTA 8800;
- Transmissieberekening en warmteverliesberekening volgens NEN 5066 en de ISSO publicaties 4,51,53,57;
- Ventilatieberekeningen volgens NEN 1087 binnen de vigerende wetgeving;

- Opstellen/beoordelen van onderhoudsbeschrijvingen voor werktuigbouwkundige installaties, elektrotechnische installaties, transportinstallaties en automatische deursystemen;
- Beoordelen technische inspecties (jaarlijks volgens NEN 3140 en NEN 3840);
- Simulatieberekening verbetering klimaatinstallaties bestaande bouw;
- Aanleveren/beoordelen vermogensberekeningen;
- Licht(plan)berekening inclusief simulatie volgens wetgeving;
- Kabelberekeningen (NEN 1010 en 1041);
- Het in kaart brengen van het interne transport zowel horizontaal als verticaal;
- Het beoordelen/inspecteren van de huidige staat van liftinstallaties en deursystemen;
- Aanleveren en beoordelen toekomstige onderhoudskosten van liftinstallaties en/of deursysteem (MJOP);
- Advies met betrekking tot onderhoud, reparaties en renovaties van liftinstallaties en automatische deursystemen;
- Beoordelen technische inspecties liftinstallaties en deursystemen(jaarlijks);
- Storingsanalyses.

Al het werk dient conform de geldende wet- en regelgeving en het Programma van eisen van COA te worden uitgevoerd. Adviesvragen kunnen ontstaan in elke fase van de exploitatie van een gebouw. Bij projecten, onderhoud of storingen/schade/bouwkundige gebreken.

Specifieke kennis/ervaring

Uitgebreide kennis van alle relevante NEN en NPR normen, Scios, Stek en ISSO publicaties, alsmede de BRL wetgeving en de benodigde werkbladen. Ervaring op het gebied van duurzaamheid bv EPA-U; EPC/EPG berekeningen is een pre.

Ook dient de Opdrachtnemer uitgebreide kennis te hebben van de wetgeving rondom de aanleg (NEN 1010 en 1041) en het beheer en onderhoud van de elektrotechnische installaties (NEN3140 en 3840). Voor de aanleg en onderhoud van beveiligingsinstallaties is aantoonbare werkervaring en opleiding vereist (BRL 6020 en Kiwa NCP). Aantoonbare werkervaring op het gebied van duurzaamheid is een pre. Uitgebreide kennis van de wetgeving NEN 1081 en de machinerichtlijnen met betrekking tot de genoemde transport installaties.

Wettelijke eisen en normen

De werkzaamheden moeten voldoen aan de actuele wettelijke eisen en normen, waaronder:

Laagspanning installaties (NEN 1010), drinkwaterinstallaties (BRL 6010) (NEN3140), hoogspanningsinstallaties (NEN 1041) (NEN 3840), aarding en bliksemafleider installaties (NEN 1014), overspanningsbeveiliging installaties, noodstroom en energievoorzieningen, MIVA signalering, inbraakbeveiliging installaties (Kiwa NCP certificering) BRL 6020, data-installaties, geluid en omroep installaties, EIB- en KNX-domotica.

4. Perceel 4 - Bouwfysica

De opdracht voor perceel 4 betreft advisering, berekeningen, tekeningen en rapportages op het gebied van bouwfysica, akoestiek, wind & milieutechnologie en energie & duurzaamheid. Daarnaast wordt advies gevraagd bij werkvoorbereiding met eventuele inkoopbegeleiding en uitvoeringsbegeleiding.

Diensten omvatten onder andere, maar zijn niet beperkt tot:

- Bouwfysica
 - o Koudebrugberekeningen;
 - o Vochtberekeningen (NEN 2778);
 - o Warmte- en dampspanningsberekeningen;
 - o Luchtdichtheidsmetingen (NEN 2686, NEN-EN 13829);
 - o Ventilatieberekeningen (NEN 1087);
 - o Daglichtberekeningen (NEN 2057:2011);
 - o Uitvoeren van QuickScan Bbl of gecertificeerde bouwplantoetsing.
- Akoestiek
 - o Het analyseren van de huidige en gewenste akoestische situatie;
 - o Het verrichten van metingen in ruimten en omgeving;
 - o Het berekenen van het juiste absorptie materiaal;
 - o Het berekenen van nagalm.
- Wind- en milieutechnologie
 - o Het berekenen van de windstromingen rond een gebouw/complex;
 - o Het berekenen van luchtverontreiniging bodem- en grondwaterverontreiniging en geluid- en trillinghinder.
- Energie & duurzaamheid bestaat uit
 - o EPC berekeningen (NEN 7120)
 - o Expert In-Use
 - o Greencalc
 - o Voorspellen van energieverbruik en energieprestatieadvisering en het maken van thermografische rapportages.

Al het werk dient conform de geldende wet- en regelgeving en het Programma van eisen van COA te worden uitgevoerd. Adviesvragen kunnen ontstaan in elke fase van de exploitatie van een gebouw. Bij projecten, onderhoud of storingen/schade/bouwkundige gebreken.

Specifieke kennis/ervaring

Kennis hebben van relevante NEN-normen en overige wet- en regelgeving, zoals NEN-EN-ISO 9001:2008, Reken- en meetvoorschriften geluidshinder 2006 (geluidsbelastingen), NEN 5077 (geluidswering gevels praktijk), NEN-EN 12354-6 (geluidsabsorptie), BRL 9500, EPA, NTA 8800, BENG-eisen.

5. Perceel 5 - Kostendeskundige

De opdracht voor perceel 5 betreft bouwkostenadvies, waarbij de bouwkostenadviseur in staat is om verschillende scenario's uit te werken en te voorzien van een onderbouwd advies, inclusief de risico's en hoe deze beheerst kunnen worden.

Bij de uitwerking van het advies wordt verwacht dat er meegedacht wordt over materiaalgebruik, constructiewijzen, detailleringen en installaties. De bouwkostenadviseur geeft niet alleen aandacht aan de financiële aspecten van een project, maar zorgt er ook voor dat de kwalitatieve doelstellingen van de locatie worden meegenomen in het advies.

De opdrachtnemer dient uitgebreide bouwkostenkennis en marktinzicht te bezitten om prijzen effectief te kunnen beoordelen.

Diensten omvatten onder andere, maar zijn niet beperkt tot:

- Het maken van ramingen van onderhoudswerkzaamheden en verbouw- en renovatieprojecten;
- Het begroten op basis van een programma van eisen of bestek;
- Het toetsen van ramingen en/of offertes zowel inhoudelijk als financieel op o.a. marktconformiteit en COA gerelateerde contract afspraken;
- Het toetsen van meer- en minderwerk zowel inhoudelijk als financieel;
- Budgetbewaking tijdens een uitvoeringsproces en rapporteren ervan;
- Berekenen van verschillende varianten / scenario's per locatie;
- Corrigerend optreden bij prijsafwijkingen door overleg met aannemers.

Al het werk dient conform de geldende wet- en regelgeving en het Programma van eisen van COA te worden uitgevoerd. Adviesvragen kunnen ontstaan in elke fase van de exploitatie van een gebouw. Bij projecten, onderhoud of storingen/schade/bouwkundige gebreken.

Specifieke kennis/ervaring

Werken volgens of kennis hebben van [het begroten conform STABU-systematiek en NEN2699. de NEN-normen en toepassen van de SSK-2010 systematiek \(Standaard Systematiek voor Kostenramingen\).](#)

6. Perceel 6 – Milieutechnisch onderzoek en gevaarlijke stoffen

De opdracht voor perceel 6 bestaan uit Asbest, Chroom-6 en/of andere gevaarlijke stoffen. De diensten omvatten, maar zijn niet beperkt tot:

- Uitvoeren van inventarisaties van gevaarlijke stoffen op locatie;
- Monsternamen analyse, inclusief:
 - o Grond/lucht- en kleefmonsters;
 - o Microbiologische analyses van grond-, lucht- en kleefmonsters bij gezondheidsklachten (bijvoorbeeld van luchtbehandelingskasten, vloeren, ventilatieroosters, e.d.);
 - o Chemische analyses en onderzoek van grond- en bodem monsters.Deze monsternamen hebben betrekking op alle voorkomende gevaarlijke stoffen in grond, lucht en materiaal, waaronder asbest en Chroom-6.
- Adviseren, beantwoorden van vragen en afstemmen met externe partijen zoals onder andere (lokale) overheden en toezichthouders;
- Adviseren en bewaken van de naleving van veiligheidsprotocollen bij het ontmantelen van Locaties, inclusief het afstemmen van verantwoordelijkheden tussen verschillende afdelingen;
- Opstellen van saneringsplannen bij aangetroffen bodemverontreiniging.
- [Uitvoeren van funderingsonderzoeken.](#)

Met betrekking tot monsternamen ~~en analyse~~ ten behoeve van onderzoek naar Chroom-6 dient dit te worden uitgevoerd [door een inventarisatiebureau. Analyse ten behoeve van onderzoek naar Chroom-6 dient](#) middels een analytische bepaling door een geaccrediteerd bedrijf [te worden uitgevoerd](#). Een laborant en een Deskundig Toezichthouder Asbestverwijdering (DTA) kunnen waar nodig uitgevraagd worden als er extra onderzoek ~~,toezicht e.d.~~ gevraagd wordt. ~~De DTA er is er o.a.~~ [Tevens kunnen waar nodig veiligheidsdeskundigen worden uitgevraagd](#) voor het toezicht op asbest (sloop)werkzaamheden en voor het opstellen van een veiligheidsplan bij slopen.

Al het werk dient conform de geldende wet- en regelgeving, het Programma van Eisen van COA en het asbestbeleidsplan te worden uitgevoerd.

Adviesvragen kunnen ontstaan in elke fase van de exploitatie. Op locatie bij asbestvervuiling op het terrein en bij projecten, onderhoud of storingen.

Specifieke kennis/ervaring

- Bewijs geldige registratie Stichting certificatie Asbest (Assert);
- Procecertificaat asbestinventarisatie ~~(SC 540);~~
- Kennis hebben van het Procecertificaat Asbestverwijdering ~~(SC 530);~~
- Geldig DIA (Deskundig Inventariseerder Asbest) SC560 certificaat;
- ~~Kennis van SC540;~~
- Kennis van wet- en regelgeving rondom asbest;
- De voorkeur gaat uit naar bedrijven die zijn aangesloten bij VOAM-VKBA (“Vereniging voor Kwaliteitsborging Asbestonderzoek”);
- Kennis en ervaring op gebied van onderzoek naar gevaarlijke stoffen zoals Chroom-6;
- Kennis en ervaring op het gebied van milieu hygiënisch bodemonderzoek [\(NEN 5725, NEN5740\), waterbodemonderzoek \(NEN5717, NEN5720\)](#) en saneringsonderzoek.

7. Perceel 7 - Groen en terrein

De opdracht voor perceel 7 omvat adviesdiensten op het gebied van groen- en terreinonderhoud. Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat voor de Locaties alle beschikbare data van bovengrondse infrastructuur worden verzameld en gebundeld. Deze data, zowel tekstueel als visueel, dient inzichtelijk gemaakt te worden via beheertekeningen in DWG-, DXF- of GIS-formaat, met als doel regulier onderhoud en gladheidsbestrijding te ondersteunen

De diensten omvatten onder andere, maar zijn niet beperkt tot:

- Advisering m.b.t. onderhoud aan: bomen, bos, bosplantsoen, hagen, klimplanten, opgaande heesters, opgaande heesters gecombineerd met bodembedekkers, plantvakken, bodem bedekkende heesters, stokrozen, botanische rozen, vaste planten, blokhagen, siergrassen, leilindes, gazon, ruw gras, daktuinen, moestuinen, watergangen, uitmaaien watergangen, kunstgras en kunstsportvelden, verhardingen, halfverhardingen, valondergronden, hekwerken, straatmeubilair, fietsenstallingen, opstallen, straat en trottoirkolken, inspectieputten en dergelijke op alle Locaties van het COA;
- Advisering over de bestrijding van ziekten en plagen (eikenprocessierups) en overlast gevende exoten (Japanse duizendknoop);
- Inspectie m.b.t. watergeven en daar indien nodig aanvullende acties voor uitzetten;
- Alle werkzaamheden met betrekking tot de VTA (boomveiligheidscontrole);
- Advisering op het gebied van alle relevante Wetgeving en daaruit vloeiende onderhoudswerkzaamheden worden periodiek met het COA besproken en in deelopdrachten (de nadere overeenkomsten per locatie) meegenomen.

Nadere overeenkomsten en deelopdrachten

- Alle nadere overeenkomsten of deelopdrachten van de Locaties worden door Opdrachtnemer opgesteld in een uniforme lay-out, waarin hoeveelheden en prijsafspraken eenvoudig zijn terug te lezen.
- De Opdrachtnemer dient op afroep van elke bestaande of nieuwe locatie een nadere overeenkomst op te kunnen stellen vanuit de mantelovereenkomst met de Onderhoudspartij van COA. Deze overeenkomsten bevatten:
 - o Een onderhoudsadvies aangevuld met (eventueel) een omschrijving van huidig achterstallig onderhoud en dat advies ook in de overeenkomst per locatie verwerkt. Een overzicht van alle voorkomende onderhoudswerkzaamheden per locatie.
 - o Per afzonderlijke locatie wordt deze nadere overeenkomst gevuld met:
 - De aantallen aanwezige en van toepassing zijnde besteksposten.
 - De periodieke onderhoudsbeurten.
 - De kosten voor het onderhoud.
- De raamovereenkomst met de onderhoudspartij van COA is leidend en biedt flexibiliteit zodat deze periodiek kan worden aangepast op werkzaamheden die samen of alleen door/met bewoners worden uitgevoerd en die daardoor invloed hebben op de tijdsintervallen van onderhoudsbeurten en bijbehorende totaalprijs.
- In de nadere overeenkomsten moet in ieder geval per locatie ook de ecologische QuickScan en een werkprotocol op basis van de gedragscode 'Flora- en faunawet bestendig beheer en onderhoud groenvoorzieningen' worden opgenomen.

Opdrachtnemer moet aantoonbare kennis hebben van de (groen en grijs) onderhoudsmarkt en het COA met haar kennis en kunde terzijde staan bij geschillen over prijzen en/of methoden. Bij onrealistische offertes met onacceptabele verrekenprijzen vanuit een onderhoudspartij, moet Opdrachtnemer een onderbouwd schrijven met argumenten kunnen aanleveren. Ook dient Opdrachtnemer te kunnen bemiddelen bij geschillen betreffende meer en minder werk bij losse opdrachten van de onderhoudspartij of anderen naast de afspraken in de verschillende deelopdrachten.

Opdrachtnemer adviesdienst groen en groenonderhoud dient op gezette, vooraf vastgestelde tijdstippen, een audit te kunnen uitvoeren over de kwaliteit van het onderhoudswerk van de onderhoudspartij(en) bij het COA. Ze dient daarbij, naast de technische uitvoering, ook de voorschriften op het gebied van veiligheid van die werkzaamheden en het bestendig beheer te beoordelen aan de hand van de wet en regelgeving, maar ook aan de geldende COA cultuur.

Opdrachtnemer dient hiervoor een aparte prijsopgave per audit tussen een tweetal Locaties aan te leveren.

Opdrachtnemer wordt uitgenodigd de periodieke overleggen samen met COA met de onderhoudspartij te bezoeken en inhoudelijk mee te praten over de kwartaalrapportages van de onderhoudspartij. De buitenruimte van de Locaties worden momenteel onderhouden door één onderhoudspartij. Dit onderhoud gebeurt aan de hand van een raamovereenkomst vanuit de RAW- (Rationalisatie en Automatisering Grond-, Water- en Wegenbouw) bepalingen.

Civiele en cultuurtechniek

De Opdrachtnemer adviseert het COA op het gebied van civiele techniek en cultuurtechniek. De werkzaamheden hiervoor omvatten onder andere, maar zijn niet beperkt tot:

- Het opstellen van danwel een bijdrage leveren aan ontwerpwerkzaamheden, werkprotocollen en (oplever) controles;
- Het (eventueel) begeleiden van inkoop en uitvoering;
- Het beantwoorden van vragen, afstemming en / of overleg met externe partijen zoals onder andere (lokale) overheden en toezichthouders;
- Adviseren over objecten welke vastzitten aan / of in de grond (zoals leidingen, kabels, etc.), ecologie (QuickScan flora en fauna, Wet Natuurbescherming, etc.), archeologie (bodemonderzoek, opgravingen, archeologische begeleiding, etc.) en terrein (her)inrichtingsplannen (aanleg van groen voorzieningen, infiltratieplannen, sportvelden, etc.).

De Opdrachtnemer dient zelfstandig RAW-bestekken op te stellen, met de daarbij behorende tekeningen op het moment dat de Aanbestedende dienst dit uitvraagt.

Onder directievoering in perceel 6 verstaat de Aanbestedende dienst het op aanvraag toezicht houden op kwaliteit en kosten van uitvoering van aanleg en grote onderhoudsprojecten binnen de terreininrichting aan de hand van een door een derde partij ingebrachte offerte.

Specifieke kennis/ervaring

- Opdrachtnemer is in het bezit van een geldig kwaliteitscertificaat dat is afgegeven door een onafhankelijke geaccrediteerde certificeringsinstantie die voldoet aan de Europese normenreeks ISO-9001 of gelijkwaardig, of een actueel en geldig kwaliteitshandboek waaruit blijkt dat kwaliteitseisen voldoende geborgd zijn.
- Opdrachtnemer beschikt over ervaring met risicoanalyses, heeft ervaring met diverse besteksvormen, aanbestedingen en gunnen op basis van EMVI. Kennis van RAW en hybride contracten, het ARW2016, de Aanbestedingswet, de UAV'12 en UAV-gc en kan een onderbouwde budgetraming en werkplanning aanleveren voor de uitvoerende partij.

8. Perceel 8 - Legionella

De opdracht voor perceel 8 bestaat o.a. uit advies en bouwbegeleiding, jaarlijkse preventieve werkzaamheden, advies en begeleiding t.b.v. correctieve werkzaamheden, normoverschrijdingen en Reeds bestaande Risicoanalyse Beheersplannen (RABP's).

Voor diensten ten behoeve van de ontwikkeling van nieuwe locaties kan het COA gebruikmaken van de bij Ingenieursdiensten gecontracteerde partijen, indien deze niet binnen de scope van Ontwerp & Adviesdiensten vallen.

Advies en bouwbegeleiding:

De adviseur legionellapreventie zal door de Opdrachtgever op afroep en naar behoefte worden ingezet om diverse werkzaamheden uit te voeren waaronder:

- het adviseren in de ontwerpfase en het reviewen van bestekken voor projecten met betrekking tot drinkwaterinstallaties in relatie tot legionellapreventie;
- het in de bouwphase van projecten houden van toezicht in de uitvoering van werkzaamheden op naleving van het bepaalde in het van toepassing zijnde bestek met betrekking tot drinkwaterinstallaties in relatie tot legionellapreventie.

Diensten omvatten onder andere, maar zijn niet beperkt tot:

- De adviseur legionellapreventie zal gevraagd en ongevraagd advies uitbrengen bij het constateren van gebreken aan de leidingwaterinstallatie, de uitvoering van de vereiste beheersmaatregelen;
- De adviseur legionellapreventie voert met betrekking tot legionellapreventie reviews uit op door derden vervaardigde bestekken;
- In geval van nieuwbouw, herontwikkeling en renovatie zal de adviseur legionellapreventie de Opdrachtgever vertegenwoordigen tijdens bouwvergaderingen;
- De adviseur legionellapreventie zal op Locatie controles uitvoeren tijdens bouw- en verbouwactiviteiten en zijn bevindingen rapporteren aan de contactpersoon/projectleider van de Opdrachtgever;
- Bij wijzigingen in wet- en regelgeving met betrekking tot legionellapreventie informeert de adviseur legionellapreventie direct de contactpersoon/projectleider van de Opdrachtgever.
- In het geval van nieuwe Locaties, herontwikkeling, renovaties welke nog niet onder contract staan bij de door de Opdrachtgever gecontracteerde onderhoudspartij zoals bedoeld in de toelichting dient de adviseur legionellapreventie het definitieve RABP op te stellen;
- Het RABP is geschreven volgens het COA format, dient digitaal (word en pdf) te worden aangeleverd en voldoet aan artikel 37 en 38 van het Drinkwaterbesluit en de BRL6010;
- Het RABP bevat de eventuele, vereiste corrigerende maatregelen en afgestemde beheersmaatregelen op basis waarvan na uitvoering hiervan het Kiwa "Legionella veilig beheerde installaties" certificaat (conform BRL-K14012/01) kan worden verkregen/behouden;
- Het definitieve opgestelde RABP dient binnen 28 kalenderdagen na opdrachtverstrekking te zijn uitgevoerd en in het digitale gebouwdossier te zijn ingevoerd.

Jaarlijkse Preventieve audits

De adviseur legionellapreventie controleert 1x per jaar alle administratieve verplichtingen preventief onderhoud van de RABP's van alle Locaties. Tevens controleert de adviseur 10% van alle Locaties steekproefsgewijs, fysiek op locatie, op juist uitgevoerd preventief onderhoud met een indicatieve tijdsinzet van 4 uur per Locatie zonder reistijd.

De controle werkzaamheden (zowel administratief als op locatie) zijn hieronder in detail weergegeven per hoofdgroep:

Watermonsters Legionella en meetprogramma IIIE

- Periodiek worden bemonsteringen voor onderzoek op Legionella en/of Waterkwaliteit conform Meetprogramma IIIE, (Drinkwaterregeling 2011), uitgevoerd door een geaccrediteerd laboratorium.
- De adviseur legionellapreventie zal de wijze van bemonstering toetsen of deze wordt uitgevoerd conform de NEN-EN-ISO 11731:2017;
- De bevindingen zullen binnen 14 kalenderdagen na opdrachtverstrekking worden gerapporteerd aan de Opdrachtgever;
- De rapportage dient te voldoen aan het door de Opdrachtgever vereiste format welke aan de Opdrachtnemer ter beschikking wordt gesteld.

Keerkleppen controle

- De adviseur legionellapreventie zal de methodiek, die gebruikt is voor de keerklepcontrole, toetsen of deze is uitgevoerd conform Waterwerkblad 1.4G;
- De adviseur legionellapreventie zal controleren of keerkleppen van het type EB op tijd zijn vervangen (conform wet- en regelgeving eens in de 10 jaar);
- De adviseur legionellapreventie zal controleren of alle jaarlijks gecontroleerde keerkleppen voorzien zijn van een zichtbare markering;
- De adviseur legionellapreventie zal de bevindingen van de verantwoordelijke onderhoudspartij controleren;
- De bevindingen zullen binnen 14 kalenderdagen na opdrachtverstrekking worden gerapporteerd aan de Opdrachtgever;

Boilers

- De adviseur legionellapreventie zal een controle uitvoeren of boilers zijn gespuid;
- De adviseur legionellapreventie zal controleren of alle boilers jaarlijks na het spuien zijn voorzien van een zichtbare markering;
- De bevindingen zullen binnen 14 kalenderdagen na opdrachtverstrekking worden gerapporteerd aan de Opdrachtgever;
- De rapportage dient te geschieden door middel van een door de Opdrachtnemer aan te leveren format welke door de Opdrachtgever eerst eenmalig goedgekeurd dient te worden.

Perlators / douchekoppen

- De adviseur legionellapreventie zal de graad van vervuiling van perlators en douchekoppen controleren;
- De bevindingen zullen binnen 14 kalenderdagen na opdrachtverstrekking worden gerapporteerd aan de Opdrachtgever;
- De rapportage dient te geschieden door middel van een door de Opdrachtnemer aan te leveren format welke door de Opdrachtgever eerst eenmalig goedgekeurd dient te worden.

Handthermometer

- De adviseur legionellapreventie zal controleren of de op Locatie aanwezige handthermometer gecontroleerd is ten opzichte van een gekalibreerde thermometer (het kalibratiecertificaat dient aanwezig te zijn en de thermometer dient van een zichtbare markering te zijn voorzien).
- De bevindingen zullen binnen 14 kalenderdagen na opdrachtverstrekking worden gerapporteerd aan de Opdrachtgever;
- De rapportage dient te geschieden door middel van een door de Opdrachtnemer aan te leveren format welke door de Opdrachtgever eerst eenmalig goedgekeurd dient te worden.

Temperatuur Op Afstand-systeem (LORA-systeem of GBS systeem)

- De adviseur legionellapreventie zal de nauwkeurigheid en stabiliteit van het LORA-systeem of GBS systeem controleren;
- De adviseur legionellapreventie zal controleren of LORA / GBS-alarmen op Locatie adequaat worden opgevolgd;
- De adviseur legionellapreventie zal de bevindingen van de verantwoordelijke onderhoudspartij controleren;
- De bevindingen zullen binnen 14 kalenderdagen na opdrachtverstrekking worden gerapporteerd aan de Opdrachtgever;
- De rapportage dient te voldoen aan het door de Opdrachtgever vereiste format welke aan de Opdrachtnemer ter beschikking wordt gesteld

Installatietekeningen

- De adviseur legionellapreventie zal de installatietekeningen toetsen of deze actueel zijn en voorzien van de juiste gegevens: ruimtenummering, tappunten, appendages (o.a. keerkleppen, afsluiters etc.) en temperatuursensoren;
- De bevindingen zullen binnen 14 kalenderdagen na opdrachtverstrekking worden gerapporteerd aan de Opdrachtgever;
- De eventuele wijzigingen en/of opmerkingen dienen op de aangeleverde pdf-bestanden te worden aangegeven.

Eenmalig corrigerende maatregelen

- Nadat het jaarlijks onderhoud op de Locaties is uitgevoerd dient de verantwoordelijke onderhoudspartij één rapportage op te stellen met daarin alle nog uit te voeren eenmalige corrigerende maatregelen. De adviseur legionellapreventie dient te controleren of deze eenmalige corrigerende maatregelen tijdig en op juiste wijze worden/zijn uitgevoerd. De bevindingen zullen binnen 14 kalenderdagen na opdrachtverstrekking worden gerapporteerd aan de Opdrachtgever

Advies en begeleiding Correctieve werkzaamheden:

De adviseur legionellapreventie zal door de Opdrachtgever op afroep en naar behoefte worden ingezet om correctieve werkzaamheden te controleren danwel te begeleiden:

- het adviseren bij correctieve aanpassingen met betrekking tot drinkwaterinstallaties in relatie tot legionellapreventie;
- het tijdens het uitvoeren van de correctieve maatregelen toezicht houden op juiste uitvoering van de maatregel in relatie met alle wetgeving rondom drinkwaterinstallaties en legionellapreventie;

- het herschrijven van het bestaande definitieve Beheersplan van Locaties waar correctieve aanpassingen aan de waterinstallatie zijn uitgevoerd door de onderhoudspartijen.

Desinfectie bij normoverschrijding

De adviseur legionellapreventie zal worden ingezet bij de begeleiding van desinfecties in geval er sprake is van herhaalde normoverschrijdingen op een Locatie.

- De adviseur legionellapreventie zal de wijze van desinfectie toetsen of deze overeenstemt met hetgeen wordt aangegeven in Waterwerkblad 2.4;
- De bevindingen zullen binnen 14 kalenderdagen na opdrachtverstrekking worden gerapporteerd aan de Opdrachtgever;
- De rapportage dient te voldoen aan het door de Opdrachtgever vereiste format welke aan de Opdrachtnemer ter beschikking wordt gesteld.

Norm overschrijding

- De adviseur legionellapreventie zal worden ingezet bij bronopsporingen in geval er sprake is van normoverschrijdingen op een Locatie;
- De bevindingen zullen binnen 14 kalenderdagen na opdrachtverstrekking worden gerapporteerd aan de Opdrachtgever;
- De rapportage dient te geschieden door middel van een door de Opdrachtnemer aan te leveren format welke door de Opdrachtgever eerst eenmalig goedgekeurd dient te worden;
- Normoverschrijdingen van > 1000 kve/l aangetroffen bij oplevering nieuwbouw, herontwikkeling en renovatie dienen te worden gemeld bij de Inspectie Leefomgeving en Transport. De adviseur legionellapreventie verzorgt deze meldingen en/of controleert dat deze meldingen zijn uitgevoerd. Het geaccrediteerde laboratorium is verantwoordelijk voor het tijdig doorgeven van de analyse uitslagen.

Desinfectie bij normoverschrijding

De adviseur legionellapreventie zal worden ingezet bij de begeleiding van desinfecties in geval er sprake is van normoverschrijdingen op een Locatie.

- De adviseur legionellapreventie zal de wijze van desinfectie toetsen of deze overeenstemt met hetgeen wordt aangegeven in Waterwerkblad 2.4;
- De bevindingen zullen binnen 14 kalenderdagen na opdrachtverstrekking worden gerapporteerd aan de Opdrachtgever;
- De rapportage dient te voldoen aan het door de Opdrachtgever vereiste format welke aan de Opdrachtnemer ter beschikking wordt gesteld

Eenmalig corrigerende maatregelen

Nadat het jaarlijks onderhoud op de Locaties is uitgevoerd dient de verantwoordelijke onderhoudspartij één rapportage op te stellen met daarin alle nog uit te voeren eenmalige corrigerende maatregelen. De adviseur legionellapreventie dient te controleren of deze eenmalige corrigerende maatregelen tijdig en op juiste wijze worden/zijn uitgevoerd. De bevindingen zullen binnen 14 kalenderdagen na opdrachtverstrekking worden gerapporteerd aan de Opdrachtgever.

Reeds bestaande Risicoanalyse Beheersplannen (RABP's):

- De adviseur legionellapreventie zal op verzoek van de Opdrachtgever de reeds aanwezige RABP's, conform wet- en regelgeving, controleren op actualiteit en indien dit niet het geval is hiervan melding doen aan Opdrachtgever;
- De controle van een RABP dient binnen 14 kalenderdagen na opdrachtverstrekking te zijn uitgevoerd en in het digitale gebouwdossier te zijn ingevoerd;
- In geval er sprake is van een (gedeeltelijke) renovatie c.q. relevante wijzigingen van de leidingwaterinstallatie zullen deze binnen de gestelde wettelijke termijn van drie maanden in het RABP worden verwerkt.

Rapporteren:

De Opdrachtnemer verzorgt per uitgevoerde Nadere Overeenkomst voor de door hem uitgevoerde werkzaamheden een (digitale) overdracht naar zowel de Opdrachtgever als naar de door de Opdrachtgever gecontracteerde onderhoudspartij voor correctief en preventief onderhoud E+W+B. Het tijdspad van de overdracht is gekoppeld aan de planning van de Nadere Overeenkomst. De Opdrachtnemer is hierin in de lead. Na het uitvoeren van de werkzaamheden dient de Opdrachtnemer relevante informatie en bijbehorende documenten aan te leveren aan de desbetreffende vastgoedregisseur exploitatie/vastgoedregisseur ontwikkeling van Opdrachtgever.

9. Perceel 9 - Omgevingsadvies & Vergunningen

De Opdrachtnemer biedt (juridisch) advies op alle gebieden van het Omgevingsrecht. Het betreft onder meer: Ruimtelijke ordening, (Bouw)regelgeving, Milieurecht, Soortenbescherming, Gebiedsbescherming, Planschade, Archeologie, Cultureel erfgoed, Overige relevante aspecten (waaronder bodembeweging) en verkeerskundige aspecten bij ruimtelijke ingrepen welke relevant zijn voor een COA-locatie.

Aanvullende diensten omvatten onder andere, maar zijn niet beperkt tot:

- Het kunnen verzorgen van inhuistrainingen en bijscholing op het gebied van omgevingsrecht voor Vastgoedregisseurs Ontwikkeling en Vastgoedregisseurs Exploitatie (b.v. bij invoering Omgevingswet en Wet kwaliteitsborging voor het bouwen);
- Het beantwoorden van vragen, afstemming of overleg met externe partijen zoals onder andere (lokale) overheden en toezichthouders;
- Het kunnen adviseren bij ruimtelijke procedures en processen, het inventariseren van risico's en belemmeringen bij de beoogde ontwikkeling;
- In het geval van gerechtelijke procedures op het gebied van bestuursrechtelijk beroep en hoger beroep kunnen pleiten voor Opdrachtgever als derde-belanghebbende.
[De Opdrachtnemer kan in specifieke gevallen worden ingeschakeld, bijvoorbeeld wanneer er meerdere vergunningsaanvragen gelijktijdig lopen en hierin strategische keuzes of volgorde van afhandeling moeten worden bepaald. Dit betreft incidentele situaties. In uitzonderlijke of complexe gevallen waarbij sprake is van excessen, zal de juridische afdeling van het COA beoordelen of het noodzakelijk is om de Landsadvocaat in te schakelen. Wanneer de Landsadvocaat wordt ingeschakeld, gebeurt dit onder regie van het COA. De kosten voor de inzet van de Landsadvocaat liggen in dat geval bij het COA en zijn geen verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer. De Landsadvocaat zal doorgaans meewerken in het proces en waar nodig de rol van de opdrachtnemer aanvullen.](#)
- Het op de hoogte zijn van actuele ontwikkelingen op het gebied van wet- en regelgeving en de Opdrachtgever ook in algemene zin hierover kunnen adviseren.
- Coördineren van alle vergunningsaanvragen in alle stadia van een (vergunningstraject (zoals voorbereiding, reparatie, etc).

De Opdrachtnemer dient onder meer de volgende stukken te kunnen produceren:

- Omgevingsplannen (of advies geven aan gemeenten bij het opstellen van een omgevingsplan) inclusief alle benodigde onderzoeken;
- Goede ruimtelijke onderbouwingen voor planologische afwijkingen bij omgevingsvergunningen;
- Overige documenten op het gebied van ruimtelijke ordening (verkeerskundige plannen, planschaderisico inventarisaties, etc.);
- Saneringsplannen;
- Het uit kunnen voeren van een locatie-QuickScan, waarbij alle relevante omgevingsaspecten worden meegenomen op het gebied van ruimtelijke ordening, milieu, water, soorten- en gebiedsbescherming en privaatrechtelijke beperkingen;
- Risico's per aspect in kaart kunnen brengen;
- Het opstellen van een verkavelingsstudie of eenvoudig stedenbouwkundig plan als basis voor de te doorlopen procedure(s);

- Het leveren van het benodigd tekenwerk;

Overige aanvragen Omgevingsvergunning of ontheffing op het gebied van onder meer: Bouwen, Brandveilig gebruik, Gebiedsbescherming, Soortenbescherming, Monumenten en Archeologie.

Alle werkzaamheden worden uitgevoerd conform vigerende wet- en regelgeving en het Programma van Eisen van COA.

10. Perceel 10 – Teken- en revisiewerk

De opdracht voor perceel 10 bestaat onder andere en niet uitputtend uit het teken- en revisiewerk voor: renovatie, verbouwingen, revisies voor meerdere disciplines zoals bouwkundig, installatietechnisch, boven- en ondergrondse infra, calamiteiten- en ontruimingsplattegronden enz.

De Opdrachtnemer zal tekeningen toetsen aan de eisen van het COA CAD-protocol (bijlage I) [en het BIM-protocol \(bijlage J\)](#) en waar nodig op orde brengen. [Alle tekeningen dienen opgesteld te worden conform het handboek ‘Tekening- en documentenbeheer’ in AutoCAD of Revit \(bijlage K\)](#). Daarnaast zal deze de juiste uitvoering en naleving van procedures van door derden aan te leveren tekeningen controleren zoals beschreven in de aanbestedingsstukken.

Het COA is op zoek naar een ervaren partij die kan voorzien in teken- en revisiewerkzaamheden. Dit betreft zowel bouwkundige als installatietechnische aspecten, inclusief infra en veiligheidsplattegronden, voor renovatie en aanpassingen in bestaande gebouwen.

Opdrachtgever is verantwoordelijk voor:

- Aanleveren van duidelijke eenduidige mutatiegegevens voor het muteren van de tekeningen volgens een reeds afgestemde procedure.
- Aanleveren van tekeningen van bestaande Locaties.

Additioneel tekenwerk

Het tekenwerk bestaat onder andere en niet uitputtend uit het tekenwerk voor: renovatie, verbouwingen, revisies voor meerdere disciplines zoals bouwkundig, installatietechnisch, boven en ondergrondse infra, calamiteiten- en ontruimingsplattegronden enz.

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor:

- Het vervaardigen van reguliere bouwtekeningen en t.b.v. verbouw, aanbouw van gebouwen van Opdrachtgever;
- Het opnemen, inmeten en controleren van tekening(en) op locatie;
- Het reviseren van bestaande tekeningen waar dat aan de orde is.

Gedurende de looptijd van de Overeenkomst kan Opdrachtgever additionele werkzaamheden opdragen aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer is gehouden deze werkzaamheden uit te voeren tenzij de uitvoering van deze werkzaamheden in redelijkheid niet van haar kan worden gevraagd. De additionele werkzaamheden zullen telkens schriftelijk worden vastgelegd.

Alle werkzaamheden worden uitgevoerd conform vigerende wet- en regelgeving en het Programma van Eisen van COA.

Specifieke kennis/ervaring:

- Kennis van en ervaring met systemen zoals AutoCAD, Revit en Stabicad voor zowel CAD- als BIM-modellen.
- Kennis van relevante normen en wettelijke vereisten in het tekenwerk, zoals NEN-normen (bijv. NEN 2580 voor oppervlakteberekeningen).

11. Perceel 11 – Nautisch

De opdracht voor Perceel 11 omvat de werkzaamheden en verantwoordelijkheden van de ingenieursdienst met betrekking tot Nautisch adviesdiensten voor de inzet van schepen als opvanglocaties. Gezien de dringende behoefte aan veilige en geschikte opvangmogelijkheden, worden schepen overwogen als tijdelijke opvanglocaties.

Uit te voeren diensten omvatten onder andere, maar zijn niet beperkt tot:

- Mobilisatieplanning en -toetsing
 - Opstellen en beoordelen van mobilisatieplannen en -planningen voor schepen die vanuit een locatie in het buitenland naar een aanmeerplaats in Nederland moeten worden gebracht, inclusief het inschatten van reistijd, benodigde middelen en routeanalyse;
 - Advies op basis van kennis van zee- en binnenvaart, inclusief regelgeving, operationele eisen en logistieke processen;
 - Ondersteuning bij de voorbereiding en uitvoering van nautische operaties in zowel binnenlandse als internationale wateren.

NB: uitvoeren van werkzaamheden en advisering in het buitenland is in afwijking van het algemene deel van het Programma van Eisen, passend bij de specifieke vereisten van de opdracht.

- Beoordeling van de geschiktheid van schepen en (aanmeer)locaties:
 - Het uitvoeren van doelmetingen en inspecties om te bepalen of een schip geschikt is als opvanglocatie;
 - Toetsing van de technische en constructieve staat van de scheepsconstructie, inclusief conditiemetingen;
 - Beoordeling van aanmeerplekken op aspecten zoals waterdiepte, veiligheid bij eb en vloed, en beschikbaarheid van voorzieningen zoals walstroom, wateraansluiting en afvalverwerking;
 - Onderzoek naar de aansluiting op riool of openwaterafvoersystemen.
- Advies voor vergunningsprocedures:
 - Ondersteuning bij de aanvraag van omgevingsvergunningen en bij vergunningstrajecten met betrekking tot waterveiligheid en infrastructuur;
 - Toetsing aan havenverordeningen en lokale regelgeving, met afstemming met plaatselijke havenautoriteiten en kadekapiteinen;
 - Advisering over aanvullende vereisten voor vergunningen op het gebied van veiligheidsvoorschriften, milieuwetgeving en technische normen.
- Technisch en constructief advies:
 - Ontwerp en realisatie van waterbouwkundige voorzieningen, zoals buispalen, pontons en kademuren, om veilige aanlegplaatsen te garanderen.
 - Het uitvoeren van constructieve berekeningen om te bepalen of een schip veilig kan aanmeren bij een specifieke kade, inclusief de belasting van de kadeconstructie.
 - Advisering en ondersteuning bij het slaan van buispalen en de aanleg of versterking van kademuren.

- Onderhoud en instandhouding:
 - Ondersteuning in het bewaken van de technische staat van de schepen, in samenwerking met de kapitein, en adviseren over onderhouds- en reparatiebehoeften;
 - Certificering en monitoring van de technische en operationele staat van de schepen op basis van kwaliteitsnormen;
 - Controle op en advisering over de instandhouding van veiligheidsvoorschriften en technische eisen, met het oog op de continuïteit van de opvangcapaciteit.

- Efficiëntie en veiligheid
 - Adviseren over de optimale capaciteit van schepen, rekening houdend met het aantal personen en hun veiligheid en comfort.
 - Waarborging van de veiligheid van schepen bij openwaterlocaties, inclusief risico's van eb en vloed, en het treffen van passende maatregelen om risico's te mitigeren.
 - Ondersteuning bij het uitbreiden van het programma van eisen (PvE) met aanvullende specificaties vanuit havenvoorschriften en veiligheidseisen.

Voor diensten ten behoeve van de ontwikkeling van nieuwe locaties kan het COA gebruikmaken van de bij Ingenieursdiensten gecontracteerde partijen, indien deze niet binnen de scope van Ontwerp & Adviesdiensten vallen. Alle werkzaamheden worden uitgevoerd conform vigerende wet- en regelgeving en het Programma van Eisen van COA.

12. Perceel 12 – Energiemanagement

De opdracht betreft advies- en beheersdiensten binnen het energievoorzieningsdomein, met een specifieke focus op het adviseren van duurzame energievoorzieningen voor Locaties. Het perceel Energiemanagement richt zich op vraagstukken rondom netcongestie, energieopslagsystemen (zoals accupakketten) en teruglevering aan het net. Daarbij is ook strategisch advies nodig is over de integratie van alternatieve energieoplossingen, zoals warmtekoudeopslag (WKO) en mogelijk waterstoftechnologie, evenals vooruitdenken op tactisch niveau over slimme oplossingen (wel/geen batterijen, monitoring, etc.).

Gevraagde diensten omvatten onder andere, maar zijn niet beperkt tot:

- Uitvoeren van onderzoeken naar de netcapaciteit op kernlocaties en het adviseren over de integratie van energieopslagsystemen;
- Monitoring energieverbruik;
- Bieden van onderbouwd advies over de haalbaarheid en technische vereisten voor energieopslagoplossingen, zoals accupakketten, inclusief strategieën voor terug levering aan het elektriciteitsnet;
- Strategisch/overstijgend adviseren over integratieplannen voor alternatieve energievoorzieningen, zoals onder andere:
 - o WKO-systemen
 - o Warmtekrachtkoppelingen
 - o Warmtepompsystemen
 - o Energiebesparende voorzieningen
- Uitwerken van alternatieve scenario's voor duurzame energieoplossingen per locatie, met bijbehorende risicoanalyse en aanbevelingen voor beheersmaatregelen.

Voor diensten ten behoeve van de ontwikkeling van nieuwe locaties kan het COA gebruikmaken van de bij Ingenieursdiensten gecontracteerde partijen, indien deze niet binnen de scope van Ontwerp & Adviesdiensten vallen. Alle werkzaamheden worden uitgevoerd conform vigerende wet- en regelgeving en het Programma van Eisen van COA.

Specifieke kennis/ervaring

Voor energieopslag in de bodem en de bovengrondse installaties zijn de BRL opleidingen 11000 en 6000-21 gewenst.

13. Perceel 13 – Security

De Opdracht voor Perceel 13 betreft de ingenieursdienst Security. De advieswerkzaamheden bestaan onder andere uit het ontwerp, implementatie, advies en het proactief beheren van alle Organisatorische, Bouwkundige en Elektronische (OBE) risico's en security-maatregelen. De diensten maken deel uit van het (nog op te stellen) COA-breed Integraal Security Plan en het leveren van advies op verschillende deelgebieden.

Gevraagde diensten omvatten onder andere, maar zijn niet beperkt tot:

- Fysieke beveiliging
Ontwerpen en implementeren van beveiligingsmaatregelen rondom gebouwen, terreinen en kritieke infrastructuur, zoals:
 - Perimeterbeveiliging: hekken, (speed)gates, tourniquets, mindervalide (MIVA)-poorten en beveiligde toegangen;
 - Gebouwbeveiliging: toegangssystemen (mechanische sloten, kaartlezers, etc.), cameratoezicht (CCTV), inbraakdetectiesystemen;
 - Beveiliging van gevoelige of vitale infrastructuren zoals datacenters (MER) en plekken waar met gevoelige informatie wordt omgegaan;
 - Inrichten van geautomatiseerde toegangscontrolesystemen met persoonsgebonden autorisaties (digitaal sleutelplan);
 - Integratie van systemen: Integreren van verschillende beveiligingssystemen (zoals toegangssystemen, CCTV en alarmen) in één centraal securitymanagementsysteem (SMS).
- Security-Audits, Assessments en Scans
 - Security-audits en -assessments: Het uitvoeren van grondige beoordelingen van de huidige beveiligingsmaatregelen om kwetsbaarheden te identificeren en risico's te evalueren. Incident-evaluatie maakt deel uit van deze werkzaamheden;
 - Compliance en regelgeving: advies over het naleven van security-standaarden en wet- en regelgeving zoals GDPR, NIS-2, CER-richtlijn, etc.

Security-strategie en -beleid: ontwikkelen van beveiligingsbeleid, procedures en richtlijnen voor bedrijven om consistente en effectieve beveiliging te waarborgen.
- Advies en Begeleiding voor Locaties
 - Opstellen van security-concepten en lokale security-plannen ter bescherming van mensen, eigendommen en informatie;
 - Schouwen van Locaties om beveiligingsbehoeften vast te stellen;
 - Uitvoeren van QuickScan security op Locaties;
 - Opstellen Programma van Eisen (PvE) voor beveiligingsmiddelen, inclusief (technische) tekeningen en het uitwerken van gelijkwaardige oplossingen;
 - Begeleiden van de implementatie van security-plannen, inclusief oplevercontroles;
 - Samenwerking met externe partijen zoals gemeenten en politie;
- Onderhoud en Optimalisatie van Security-Systemen
 - Periodieke controles en onderhoud van beveiligingssystemen zoals CCTV, toegangscontroles en digitale sluitsystemen.
 - Begeleiden van (her)certificering van systemen volgens geldende normen.

- Actualiseren van software, hardware en gebruikersdata in geautomatiseerde systemen.
- Opleiding en Bewustwording
 - Security-bewustzijnstraining:
 - Het trainen van medewerkers (en ketenpartners) om hun algemene security-bewustzijn te vergroten
 - Voor aangewezen COA-medewerkers: het trainen in de implementatie van beveiligingsprotocollen, het herkennen, onderzoeken (*Root Cause Analysis – RCA*) en rapporteren van security incidenten
 - Simulaties en *drills*: Het uitvoeren van praktijkoefeningen, samen met de beveiligingspartner om de reactie van medewerkers en beveiligers testen en te verbeteren;
 - Advisering t.a.v. naleving van AVG-regelgeving bij de implementatie en het beheer van geautomatiseerde security-systemen;
 - Opzetten van protocollen voor de opslag, toegang en verwijdering van persoons- en videogegevens.

Voor diensten ten behoeve van de ontwikkeling van nieuwe locaties kan het COA gebruikmaken van de bij Ingenieursdiensten gecontracteerde partijen, indien deze niet binnen de scope van Ontwerp & Adviesdiensten vallen.

[-Het COA heeft een contractuele overeenkomst met een vaste partij binnen de aanbesteding voor sluitsystemen en beveiligingsoplossingen. Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat deze in de praktijk samenwerking zoekt met deze partij. Dit kan bijvoorbeeld betrekking hebben op het integreren van systemen, het delen van informatie of het coördineren van uitvoering.](#)

Alle werkzaamheden worden uitgevoerd conform vigerende wet- en regelgeving en het Programma van Eisen van COA.

Specifieke kennis/ervaring

- Aantoonbare kennis van en ervaring met het bepalen van BIO-maatregelen en het opstellen van kostenramingen;
- Afgeronde opleiding ‘Company Security Officer’ (of gelijkwaardig)

Geldende eisen/normen waar van toepassing

In zijn algemeenheid geldt dat specificaties en vereisten van automatiseringsoplossingen in lijn moeten worden opgesteld met vigerende wet- en regelgeving. Verwezen wordt naar:

- Alarmcentrales (commerciële beveiligingsbranche): NEN-EN 50518
- Video Surveillance Systemen: NEN-EN 62676
- Beveiliging van Bedrijven en Inrichtingen: NEN 7580
- Inbraak- en Overvalbeveiligingssystemen: NEN-EN 50131
- Continuïteitsbeheer (in geval van incidenten en technische storingen): NEN 3515
- Veiligheid en Gezondheid op de Werkplek: NEN 15193

Overzicht bijlagen

Bijlage A -	Model coördinatieovereenkomst
Bijlage B -	O-formulier
Bijlage C -	Beheersregime Chroom 6
Bijlage D -	Beleid brandveiligheid (a t/m d) a. 20171017 Bijlage I Normstelling Integrale Brandveiligheid 2.0 def b. 20171017_Normstelling Integrale Brandveiligheid_v2.0 (def.) c. Template maatregelenrapportage brandscan BOEI 20200429 d. Template rapport nul-conditiemeting brandscan BOEI 20200429
Bijlage E -	COA bezoekersreglement
Bijlage F -	Richtlijnen werken op een AZC
Bijlage G -	Ruimtelijk Functioneel PvE COA 2020
Bijlage H -	Technisch PvE COA 2020
Bijlage I -	COA CAD-richtlijnen COA CAD-protocol v.2.2 2022-06-17
Bijlage J -	COA BIM-protocol
Bijlage K -	COA Handboek tekening- en documentatiebeheer v2.4 a. COA CAD-protocol v2.2 2022-06-17 b. COA Handboek tekening- en documentatiebeheer v2.4 2023-08-03